

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA AFRONTAR EL CORONAVIRUS (COVID-19)

RIESGOS, CONSECUENCIAS, MEDIDAS PREVENTIVAS Y MÉTODOS DE TRABAJO CORRECTOS



*"Nada agrada tanto a Dios como la Constancia"
Santa Joaquina de Vedruna
Fundadora de la Congregación de las Anas. Carmelitas
de la Caridad*

INTRODUCCIÓN

El Colegio Santa Rosa de Constitución con la finalidad de resguardar el bienestar de toda nuestra comunidad educativa, y tal como lo ha dispuesto el Ministerio de Educación en los protocolos: “Protocolo para prevención y monitoreo de contagio de COVID-19 en establecimientos educacionales” y el Protocolo N°2: “Coronavirus COVID-19 en Establecimientos Educacionales” y Protocolo N°3 “Limpieza de Jardines Infantiles”, ha desarrollado dentro de sus políticas y procedimientos, el siguiente protocolo para la prevención de contagio Covid-19.

El objetivo es entregar directrices que permitan contar con lineamientos de actuación y control, para enfrentar posibles situaciones de brote y/o contagio del virus Coronavirus COVID-19, en la comunidad educativa, minimizar sus consecuencias, así como también posibles brotes del virus, expansión y daño a las personas de la comunidad educativa o fuera de ella.

Por lo tanto, las siguientes medidas deberán ser adoptadas por todo el personal evitando posibles contagios en el desempeño de sus funciones. Estas medidas están alineadas con las estrategias que ha establecido el Gobierno para enfrentar la fase cuatro de la pandemia.

RIESGOS, CONSECUENCIAS, MEDIDAS PREVENTIVAS Y MÉTODOS DE TRABAJO CORRECTOS

RIESGOS POR AGENTES BIOLÓGICOS (Basado en ORD 1086 MS- del 7/04/2020)

1. Medidas preventivas generales a tomar en lugares de trabajo para disminuir riesgo de contagio de Covid-19.

Cuando los coronavirus se transmiten en humanos, el contagio se produce generalmente por vía respiratoria, a través de las gotitas respiratorias que las personas producen cuando tosen, estornudan o hablan y por transmisión por contacto directo.

Como es sabido, la supervivencia de virus sobre las distintas superficies puede ser de varias horas, siendo un foco permanente de contagio entre los trabajadores y a través de estos, a sus familias.

En el contexto de la pandemia de COVID-19, todos los lugares de trabajo deben informar a los trabajadores y trabajadoras sobre:

Las vías de transmisión, signos y síntomas, acciones si presenta síntomas, medidas preventivas, uso de elementos de protección personal en caso que corresponda, los protocolos existentes para prevenir o reducir la probabilidad de contagio, estos disponibles en www.minsal.cl ; además de las disposiciones establecidas por la Dirección del Trabajo y la Superintendencia de Seguridad Social en estas materias.

A continuación, se presenta tabla de medidas preventivas según riesgo y consecuencias:

TABLA N° 1: MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN RIESGO ASOCIADO

Riesgos	Consecuencias	Medidas Preventivas
1.Exposición en general a agente Covid- 19	Contagio Covid- 19 (Corona Virus)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavado frecuente de manos. - Estornudar o toser con el antebrazo o en pañuelo desechable. - Mantener distancia social de un metro como mínimo. - Evitar tocarse con las manos los ojos, la nariz y la boca. - No compartir artículos de higiene ni de alimentación. - Evitar saludar con la mano o dar besos. - Mantener ambientes limpios y ventilados. - Estar alerta a los síntomas del COVID-19: fiebre sobre 37,8°, tos, dificultad respiratoria(*), dolor de garganta, dolor muscular, dolor de cabeza. <p>(*) En caso de dificultad respiratoria acudir a un servicio de urgencia, de lo contrario llamar a SALUD RESPONDE.</p>
2.Exposición en el lugar de trabajo a agente Covid-19	Contagio Covid- 19 (Corona Virus)	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener ambientes limpios y ventilados. - La limpieza y desinfección de los lugares de trabajo, deberá realizarse de acuerdo con las orientaciones para el proceso de limpieza y desinfección de espacios de uso público y lugares de trabajo indicadas en el "Protocolo de Limpieza y Desinfección de Ambientes - Covid-19" del Ministerio de Salud. - Las superficies y los objetos deben limpiarse regularmente: escritorios, mesas, teléfonos, teclados, casilleros, dispensadores de agua, entre otros. - Realizar limpieza y desinfección del comedor posterior al uso de estos. - Reforzar la higiene de los baños con el fin de evitar la presencia de residuos de orina, heces y otros fluidos corporales. - Promover y dar acceso a lavado de manos por parte de trabajadores y trabajadoras, apoderados y visitas.

Riesgos	Consecuencias	Medidas Preventivas
3.- Exposición individual a agente Covid- 19	Contagio Covid- 19 (Corona Virus)	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar las condiciones y los implementos necesarios para el lavado de manos frecuente con agua y jabón. - Disponer de solución de alcohol gel permanentemente para el trabajador/trabajadora que no tiene acceso a lavado de manos con agua y jabón de manera frecuente. - Mantener distancia social de 1 metro entre las personas - Cubrir la boca y nariz con el antebrazo o pañuelo desechable al toser y estornudar, no reutilizar este último. - Abstenerse de tocar nariz, boca y ojos. - Evitar contacto físico al saludar - No compartir artículos de higiene personal, artículos de alimentación, con otras personas del lugar de trabajo.
4.- Exposición a agente Covid- 19 ,en reuniones en lugar de trabajo	Contagio Covid- 19 (Corona Virus)	<ul style="list-style-type: none"> - Promover las reuniones no presenciales mediante el uso de medios electrónicos. - Si la reunión presencial no puede ser reemplazada por medios electrónicos: <ul style="list-style-type: none"> • Reducir el número de personas • Organizarla de manera que los participantes estén al menos a 1 metro de distancia entre sí. • Contar con acceso a lavado de manos o en su defecto, solución de alcohol gel. • Conservar los nombres, RUT y teléfonos de los participantes de la reunión durante al menos un mes. • Limpiar el lugar donde se realizó la reunión después de concretada. • Evitar disponer de alimentos y bebestibles durante la reunión.

Riesgos	Consecuencias	Medidas Preventivas
<p>5.- Exposición a agente Covid- 19, con relación a la Organización del trabajo</p>	<p>Contagio Covid- 19 (Corona Virus)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entregar las facilidades para que trabajadoras (es) puedan desempeñar sus labores en forma remota (teletrabajo), considerando las funciones del cargo. - Favorecer las actividades vía videoconferencia, llamadas telefónicas o correos electrónicos. - Evitar aglomeraciones en actividades como: reuniones, cursos, consejos. - Promover que se mantenga distancia social de al menos 1 metro entre trabajadoras(es). - Establecer horarios laborales de ingreso y salida diferidos. - Establecer horarios diferidos de almuerzo para evitar aglomeraciones. - Promover capacitaciones vía Zoom cuando sea pertinente. - Implementar las medidas preventivas y recomendaciones publicadas en la página de Ministerio de Salud https://www.minsal.cl/nuevo-coronavirus-2019-ncov/informe-tecnico.

2. Medidas preventivas a realizar en los lugares de trabajo según grupos específicos, para disminuir el riesgo de contagio de Covid-19.

TABLA N° 2: MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN RIESGO ASOCIADO EN LUGARES DE TRABAJO

Riesgos	Consecuencias	Medidas Preventivas
1.Exposición a agente Covid-19, en trabajadores y trabajadoras que se desempeñan en Puntos de Entrada , ya sea de manera permanente o esporádica.	Contagio Covid-19 (Corona Virus)	<ul style="list-style-type: none"> - Lavar las manos frecuentemente con agua y jabón o usar solución de alcohol gel. - Mantener distancia de al menos 1 metro con personas. - Cubrir boca y nariz con pañuelo desechable o antebrazo al toser y estornudar. En el caso de usar pañuelos desechables, debe eliminarlos y posteriormente lavar las manos. - Evitar saludar con la mano o dar besos. - Evitar tocarse con las manos los ojos, la nariz y boca.
2.Exposición a agente Covid-19, en trabajadores y trabajadoras que se desempeñan en Atención de apoderados y público en gral.	Contagio Covid-19 (Corona Virus)	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener ambientes limpios y ventilados. - Facilitar a sus trabajadores/trabajadoras las condiciones y los implementos necesarios para el lavado de manos frecuente con agua y jabón. - Disponer de solución de alcohol gel permanentemente para el trabajador/trabajadora que no tiene acceso a lavado de manos con agua y jabón de manera frecuente. - Cubrir la boca y nariz con el antebrazo o pañuelo desechable al toser y estornudar, no reutilizar este último. - Mantener distancia social de 1 metro con demarcación visible. - Abstenerse de tocar nariz, boca y ojos. - Evaluar la disminución de las horas de atención de público dentro de la jornada laboral. - Reforzar la higiene de los baños con el fin de evitar la presencia de residuos de orina, heces y otros fluidos corporales. - Limpieza y desinfección del mesón de atención o escritorio antes y después de atender a cada persona según lo establecido en el "Protocolo de Limpieza y Desinfección de Ambientes - Covid-191" del Ministerio de Salud. - Letreros visibles en mesones de atención, dirigidos al público que señalen lo siguiente: "Cubra su boca y nariz con el antebrazo o pañuelo desechable al toser y estornudar, no reutilizar este último". - Colocar barreras físicas (cuando sea posible) que impidan el paso de Gotitas de saliva, como láminas de plástico.

Riesgos	Consecuencias	Medidas Preventivas
<p>3.Exposición a agente Covid-19, trabajadores y trabajadoras que se desempeñan Eliminando Residuos del lugar de Trabajo.</p>	<p>Contagio Covid-19 (Corona Virus)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Agregar a los elementos de protección personal requeridos para el desempeño de sus funciones, el uso permanente de guantes resistentes al material corto punzante e impermeables (no quirúrgicos) y escudo facial o mascarilla. - Facilitar a sus trabajadores las condiciones y los implementos necesarios para el lavado de manos con agua y jabón después de cada recambio de guantes o en caso de que estos se rompan. - Disponer de solución de alcohol gel en caso de no tener acceso a lavado de manos con agua y jabón de manera frecuente. - Cubrir la boca y nariz con el antebrazo o pañuelo desechable al toser y estornudar, no reutilizar este último. - Mantener distancia social de 1 metro. - Abstenerse de tocar nariz, boca y ojos. - No compartir artículos de higiene personal, artículos de alimentación con otras personas del lugar de trabajo. - No compartir los elementos de protección personal - Evitar el saludo con contacto físico (beso, mano).
<p>4.Exposición a agente Covid-19, trabajadores y trabajadoras que se desempeñan en Otros puestos de trabajo.</p>	<p>Contagio Covid-19 (Corona Virus)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener ambientes limpios y ventilados. - Facilitar a sus trabajadores/trabajadoras las condiciones y los implementos necesarios para el lavado de manos frecuente con agua y jabón. - Disponer de solución de alcohol gel permanentemente para el trabajador/trabajadora que no tiene acceso a lavado de manos con agua y jabón de manera frecuente. - Cubrir la boca y nariz con el antebrazo o pañuelo desechable al toser y estornudar, no reutilizar este último. - Mantener distancia social de 1 metro. - Abstenerse de tocar nariz, boca y ojos. - Reforzar la higiene de los baños con el fin de evitar la presencia de residuos de orina, heces y otros fluidos corporales. - No compartir artículos de higiene personal, artículos de alimentación con otras personas del lugar de trabajo. - Evitar el saludo con contacto físico (beso, mano).

CONSIDERACIONES:

Una persona puede contraer Coronavirus por contacto con otra persona que esté infectada con el virus.

El COVID-19 puede vivir hasta 9 días en distintas superficies y tiene un período de incubación de hasta 21 días, por esto, es muy importante enlentecer y frenar la curva de propagación del virus.

Por lo tanto, nuestro colegio establece las siguientes medidas ante el riesgo de exposición durante este periodo de cuarentena, las que se implementarán de la siguiente forma:

Medidas preventivas generales

- Lavado frecuente de manos
- Estornudar o toser con el antebrazo.
- Mantener distancia social de un metro
- Evitar tocarse los ojos, nariz y boca.
- No compartir artículos de higiene, ni de alimentación.
- Evitar saludar con la mano o darse besos.
- Mantener ambientes limpios y ventilados
- Estar alerta a los síntomas de COVID-19: fiebre sobre 37,8, tos, dificultad respiratoria, dolor de garganta, dolor muscular, dolor de cabeza.

Asegurar la limpieza e higiene del lugar de trabajo

- Mantener ambientes limpios y ventilados
- Desinfectar cada dos horas el lugar de trabajo, escritorio, pasillos, oficinas.
- Reforzar higiene de baños.
- Poner huinchas de colores en piso para marcar distancia, con personas que puedan llegar a retirar guías y materiales.
- Promover y dar acceso a lavado de manos por parte de trabajadores y visitas, ya sea con agua y jabón o impartir alcohol gel a todos.

Medidas individuales en los trabajadores y trabajadoras

- Lavado frecuente de manos con agua y jabón
- Uso de mascarilla constante, si se humedece, cambiarla y botarla en un basurero con tapa.
- Disponer de alcohol gel permanente para el trabajador que no tienen acceso al lavado de manos frecuente.
- Mantener distancia social de un metro entre personas, en todos los lugares.
- Portería no pueden estar dos o más personas en el mismo lugar cerrado, sólo una encargada de atención por ventanilla y la otra puede estar en fotocopiadora.
- Abstenerse de tocar nariz, boca y ojos.
- Evitar contacto físico al saludar.

Gestionar reuniones para evitar transmisión

- Promover reuniones no presenciales mediante uso de medios electrónicos
- Si la reunión debe ser presencial seguir estos pasos:
 - Reducir cantidad de personas
 - Organizar que los participantes estén a 1 metro de distancia entre ellos
 - Acceso a lavado de manos frecuente o alcohol gel.
 - Limpiar y desinfectar el lugar luego de la reunión.

Trabajo de portería contacto con público

- Lavado de manos constantes con agua y jabón o usar alcohol gel.
- Uso de mascarilla quirúrgica que tape nariz y boca, si tiene contacto con público
 - Recambiar mascarilla cada vez que se humedece
 - Eliminar mascarilla una vez retirada, no manipular ni tocarse la cara, lavar sus manos apenas se saque la mascarilla.
 - Botar mascarilla a un basurero con tapa.
- Limpieza y desinfección de área de trabajo cada dos horas, teléfono, mesón, pisos, escritorio.
- Mantener ambiente limpio y desinfectado, pasillo, ventanilla, manillas de puerta.
- Colocar una barrera física entre ventanilla y pasillo.
- Mantener distancia de 1 metro con demarcación visible en los pisos.
- Desinfección de área cada 8 personas atendidas, para prevenir contagio.
- Letrero visible dirigido a visitantes que señalen "cubra su boca y nariz con el ante brazo, pañuelo desechable al toser y estornudar".

RECOMENDACIONES PARA IMPLEMENTAR EL TELETRABAJO.

A raíz del nuevo contexto laboral provocado por la pandemia del coronavirus, COVID19 en el país, el teletrabajo o trabajo a distancia responde a una modalidad de trabajo que puede ser pertinente en distintos escenarios, la contingencia relacionada con el estado de cuarentena voluntaria o mandatoria hace necesario el estado de confinamiento.

Para poder sobrellevar de mejor manera este estado se establecen las siguientes recomendaciones de seguridad y salud relacionadas con el trabajo a distancia.

- Habilitar un lugar de ejecución del trabajo en el domicilio.
- Dentro de lo posible, que sea un lugar específico para desarrollar el trabajo, idealmente ni en el dormitorio, ni en la cocina. Si no es posible hacer esta separación buscar alternativas para dividir un poco el ambiente.
- No es recomendable trabajar en sillones, ni en la cama.
- Se recomienda el trabajo en una silla, manteniendo la espalda apoyada en el respaldo durante el trabajo, de ser necesario agrega un cojín al respaldo.
- Regular la altura de la silla, para apoyar cómodamente los antebrazos en la superficie de trabajo.
- Intentar brindarle a ese lugar la mejor iluminación posible.
- Para evitar los reflejos, la pantalla del computador no deberá estar ni de frente ni detrás de una ventana.
- Tener a mano junto al computador, notebook o tablet todo lo que se necesite para desarrollar el trabajo, ya sea un cuaderno de notas y lápices para tomar apuntes, teléfono o cualquier otro elemento esencial.
- Establecer ya sea con el empleador, colegas de nivel o departamentos, horarios de trabajo, es importante determinar un inicio y un término de la jornada.
- Durante el trabajo, mantener el espacio lo más ordenado posible, no sobrecargar el escritorio o mesa.
- Utilizar vías remotas para comunicarte con quien necesites, vía videoconferencia, llamadas, correos electrónicos, Skype. De esta manera, se podrá avanzar en los procesos y generar acuerdos en caso de ser necesario.
- Mantener una comunicación fluida con jefaturas y compañeros de trabajo.
- Evitar tener distractores cerca, como televisión o radio encendidos.
- Al término del trabajo, cerrar o apagar el computador, dejar todo en orden y prepararse para la siguiente jornada.
- Evitar pasar muchas horas sentado, considerar pausas frecuentes (10 minutos al menos cada una hora) para pararse, caminar o hacer algunos ejercicios, especialmente para ayudar a la circulación de las piernas. Movilizar también cuello, hombros y espalda, suavemente.

1. SALUD MENTAL: RECOMENDACIONES DURANTE EL BROTE DE COVID-19.

A raíz del nuevo contexto laboral provocado por la pandemia del coronavirus, COVID 19, la incertidumbre emocional y el estado anímico que provoca en las personas, se establecen una serie de recomendaciones entregadas por la organización mundial de la salud, relacionadas con Manejo de la Salud Mental.

La tranquilidad emocional es una medida más de defensa y prevención. La evolución diaria del estado de la situación mediante noticias y advertencias, no siempre tratadas con la necesaria rigurosidad, mal comunicadas o incluso sobredimensionadas; así como los rumores o noticias falsas entre la ciudadanía, constituyen factores susceptibles de incidir en el temor a la enfermedad.

Esto, a su vez, puede influir en el estado anímico y emocional de las personas, provocando un alarmismo tan innecesario como inútil

Estrategias de manejo de Salud Mental:

- Identifique pensamientos que puedan generarle malestar. Pensar constantemente en la enfermedad puede hacer que aparezcan o se acentúen síntomas que incrementen su malestar emocional.
- Reconozca sus emociones y acéptelas. Si es necesario, comparta su situación con las personas más cercanas a usted para encontrar la ayuda y el apoyo que necesita.
- Cuestiónese: busque pruebas de realidad y datos fiables. Conozca los hechos, busque información y datos fiables de medios oficiales científicos veraces.
- Informe a sus seres queridos de manera realista. En el caso de menores o personas especialmente vulnerables como ancianos, no les mienta y proporciónales explicaciones veraces y adaptadas a su nivel de comprensión.
- Evite la sobreinformación, estar permanentemente conectado no le hará estar mejor informado y, por el contrario, aumentará su sensación de riesgo y nerviosismo innecesariamente.
- Contraste la información que comparta. Si usa Redes Sociales para informarse, procure hacerlo de fuentes oficiales.

Actuación en el reingreso a clase

- Todos los establecimientos educacionales deben ser sanitizados al menos 24 horas antes del inicio a clases. Se debe limpiar y luego desinfectar todas las superficies.

1. Proceso de limpieza: mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción, con la ayuda de detergentes o jabón, enjuagando posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre.

2. Desinfección de superficies ya limpias: con la aplicación de productos desinfectantes a través del uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos.

- Para los efectos de este protocolo, se recomienda el uso de hipoclorito de sodio al 0.1% o soluciones de hipoclorito de sodio al 5% (dilución 1:50 si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5%).
- Lo anterior equivale a que, por cada litro de agua, agregar 20cc de Cloro (4 cucharaditas) a una concentración de un 5%).
- Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, como lo son: manillas, pasamanos, taza del inodoro, llaves de agua, superficies de las mesas, escritorios, superficies de apoyo, entre otras.
- Se debe crear una rutina de limpieza y desinfección de los objetos que son frecuentemente tocados. Además, ante cualquier sospecha de contagio o contacto con persona contagiada se debe repetir la sanitización del establecimiento completo.

Durante la jornada escolar desinfección y limpieza.

- Es necesario la distancia social, se prohíben las aglomeraciones en pasillos, entradas y salidas.
- Postergar reuniones de apoderados hasta nuevo aviso.
- Las oficinas del establecimiento, salas de reuniones, salas de clases, casino, deben acomodarse de tal forma de mantener un mínimo de 1 metro de distancia entre las personas.
- todos los pasillos y salas de clase deben disponer de un dispensador de alcohol gel.
- Los directivos, docentes, asistentes de la educación y estudiantes deben usar mascarillas. Así también, los padres, madres y apoderados que entren al establecimiento, y otros externos como transportistas escolares.
- Continuar con rutinas de lavado de manos cada 2 horas, supervisadas por un adulto, para el 100% de la comunidad educativa. Chequee el cumplimiento de cada rutina, nombrando encargados, verificando estudiante por estudiante.
- Antes y después de almuerzo, antes y después de ir al baño, es fundamental que se realice rutina de lavado de manos.
- Limpiar y desinfectar salas de clases al momento de salir al recreo y al reingresar limpiar otras superficies como barandas, pasillos, manillas etc.
- Ventilar 3 veces al día las salas de clases.
- Priorizar que el trabajo sea individual y con una distancia social constante, para prevenir cualquier tipo de contagio.

INFORMACIÓN RELEVANTE COVID-19

1. En caso de sospecha por presentar síntomas:

- a) Si se encuentra fuera de su horario laboral, el trabajador(a), debe informar inmediatamente al empleador y dirigirse a un centro de salud más cercano, siempre con mascarilla como medida preventiva, para ser evaluado por un especialista.
- b) Si está en el trabajo, se realizará la llamada a Seremi de Salud o se llevará a un Centro de salud más cercano.
- c) De forma inmediata se informa a trabajadores que estuvieron con él (ella), para que inicien cuarentena preventiva de 14 días, a contar del último día que tuvieron contacto con el trabajador (a) sospechoso.
- d) El empleador tomará contacto con el trabajador (a) sospechoso de coronavirus para darle el apoyo necesario y realizar el seguimiento que el trabajador (a) requiere.
- e) El trabajador (a) sospechoso de coronavirus, deberá ser aislado de sus funciones hasta que la autoridad sanitaria indique que trabajador (a) no presenta coronavirus.
- f) Si la autoridad sanitaria indica que el trabajador (a) no presenta coronavirus y es diagnosticado de enfermedad común, el empleador informará a los trabajadores que estaban en cuarentena preventiva que pueden reintegrarse a sus labores si es que fuese necesario.
- g) Si la autoridad sanitaria indica presencia de coronavirus, el trabajador (a) deberá seguir el protocolo de las autoridades de salud. Inmediatamente se confirma situación a trabajadores que estaban en cuarentena preventiva para que sigan con periodo de aislamiento.
- h) El trabajador (a) con coronavirus positivo, solo podrá reintegrarse a sus labores cuando se hubiere recuperado de su afección, debiendo presentar certificado respectivo emitido por la autoridad sanitaria.
- i) Los trabajadores en aislamiento preventivo podrán reintegrarse a sus labores si esto fuese necesario, cuando hubiere transcurrido los 14 días de cuarentena y no hubiesen presentado síntomas de coronavirus.

Respecto a casos sintomáticos, que presenten en el lugar de trabajo

Si alguno presenta fiebre sobre 37,8 y cualquiera de los síntomas, el trabajador(a) no podrá presentarse ni continuar en su lugar de trabajo hasta que sea evaluado por un médico que descarte el contagio.

Que debe hacer el empleador en este caso

- Indicar al trabajador que no puede permanecer en su lugar de trabajo y debe cumplir con su aislamiento obligatorio en domicilio.
- Comunicar esta situación a seremi de salud a través de la plataforma OIRS www.oirs.minsal.cl incluyendo nombre, RUT y teléfono del trabajador.
- Entregar información de los contactos estrechos del caso confirmado si es requerido por la autoridad sanitaria: nombre, Rut, teléfono u otra información.
- Reforzar las medidas de prevención de COVID-19 señaladas anteriormente.

Referencia Bibliográfica

- Protocolo de limpieza y desinfección de ambientes – Covid-19, Ministerio de Salud (IST).
- Subsecretaría de salud pública. Recomendaciones de Actuación en lugares de trabajo en el Contexto COVID-19 del 7 de abril de 2020.

PERSONAS ENCARGADAS DE MANIPULAR LOS LÍQUIDOS

Desinfección con Hipoclorito de Sodio

- **Áreas Abiertas:** Pasillos, Patios
- **Áreas interiores:** Pisos de baños, Salas, Oficinas, Comedor, Cocina.

Encargadas de realizar la mezcla **Pamela Abaca y Rosa González**

Encargada de realizar limpieza y desinfección de estas áreas:

Pamela Abaca y Rosa González

Realización de la limpieza cada dos horas

Desinfección con Alcohol Isopropílico

- **Áreas de desinfección**
- Superficies Mesas, Sillas, Manillas de puertas, Escritorios y computadores.

Encargadas de realizar la Desinfección y Limpieza de esas áreas:

Pamela Abaca, jornada de mañana y Rosa González, jornada de tarde.

Encargada de realizar la solución **Pamela Faúndez**

Mezcla realizada 70%

Desinfección con Amoniocuaternario

- **Áreas de desinfección**
 - Pasamanos, Rejas, Escaleras, Paredes
- Encargado de realizar desinfección de estas áreas **Daniel Valdebenito.**
- Encargada de realizar la mezcla **Pamela Faúndez**

ENCARGADOS DE EJECUCIÓN Y REVISIÓN EN TIEMPOS DE CUARENTENA.

NOMBRE RESPONSABLE	CARGO	FUNCIÓN	JORNADA
Marta Faúndez	Psicóloga / PCPHS	Entrega de implementos de seguridad y monitoreo.	Mañana
Katherine Letelier	Asistente Cra	Entrega de implementos de seguridad y monitoreo.	Tarde
Pamela Faúndez	Docente	Mezcla de desinfectantes	Mañana
Rosa González	Asistente	Encargada de limpieza y desinfección en áreas usadas en el establecimiento durante turnos éticos y otros que sirven para la mantención del establecimiento	Mañana y Tarde
Pamela Abaca	Asistente	Encargada de limpieza y desinfección en áreas usadas en el establecimiento durante turnos éticos y otros que sirven para la mantención del establecimiento	Mañana y Tarde